

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1262300026779 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.06.2026 за
ОГРН 1262300026779



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл.

Сертификат: 468A770B386C8C4D85FC62300F17B95

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕН
Протоколом заседания Совета Фонда
«Вольное дело»
от 13.04.2026

У С Т А В

**Автономной некоммерческой образовательной организации
высшего образования «Вольный университет»**

**Краснодарский край, м. р-н Усть-Лабинский,
г. п. Усть-Лабинское, г. Усть-Лабинск,
2026 год**

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Вольный университет» (далее - Университет) является не имеющей членства образовательной унитарной некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом, на основе добровольных имущественных взносов, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Университета на русском языке: Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Вольный университет».

1.3. Сокращенное наименование Университета на русском языке: АНОО ВО «Вольный университет».

1.4. Полное наименование Университета на английском языке: Autonomous Educational Non-Profit Higher Organization «Volnyi University».

1.5. Сокращенное наименование Университета на английском языке: AENO «Volnyi University».

1.6. Организационно-правовая форма Университета: автономная некоммерческая организация.

1.7. Тип Университета: образовательная организация высшего образования.

1.8. Университет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.9. Учредителем Университета является юридическое лицо: Фонд поддержки социальных инноваций «Вольное дело», ОГРН 1087799028130 (далее – Учредитель).

1.10. Учредитель не отвечает по обязательствам Университета, а Университет не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.11. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Университета.

1.12. Университет создан на неопределенный срок.

1.13. Место нахождения Университета: Российская Федерация, Краснодарский край, м.р-н Усть-Лабинский, г.п. Усть-Лабинское, г. Усть-Лабинск.

1.14. Университет считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Университет имеет расчетные счета, обособленное имущество на праве собственности, имеет собственную печать, штампы, бланки. Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.15. Университет имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства сделки и иные юридические акты. Университет вправе иметь собственные печатные и электронные издания, а также символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в настоящем уставе.

1.16. Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе название Университета, наименования проектов и

программ Университета, официальный сайт Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Университета с момента получения соответствующей лицензии. Университет имеет право на выдачу своим выпускникам документов установленного образца об образовании и (или) о квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным укрупненным группам направлений подготовки и специальностям.

1.18. Университет самостоятелен в формировании своей структуры. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление Университетом образовательной деятельности (филиалы, представительства, отделы, факультеты, центры, кафедры, курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные базы практик, выставочные залы, библиотеки, музеи, студенческие, спортивные клубы и др.).

1.19. Структурные подразделения Университета действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утверждаемого в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности Университета является:

2.1.1. Подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2.1.2. Разработка и реализация основных профессиональных образовательных программ: образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями;

2.1.3. Разработка и реализация основных программ профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

2.1.4. Разработка и реализация дополнительных образовательных программ: дополнительные профессиональные программы и дополнительные общеобразовательные программы;

2.1.5. Создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание Академической степени в докторантуре университета и подготовки диссертаций на соискание Академической степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре лицами, прикрепленными к Университету;

2.1.6. Осуществление исследований и разработок, выполнение научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, оказание экспертных, аналитических,

информационных и консалтинговых услуг, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

2.1.7. Информационно-аналитическое и экспертное обеспечение деятельности партнеров Университета;

2.1.8. Осуществление инновационной деятельности, создание инновационной инфраструктуры, способствующей коммерциализации результатов исследований и разработок, научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических, информационных и консалтинговых услуг, а также развитию предпринимательства;

2.1.9. Продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство, осуществление международного сотрудничества в области образования, научной, научно-технической, инновационной деятельности, деятельности в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 Устава, законодательством Российской Федерации и международными договорами;

2.1.10. Обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности, полученных Университетом, в том числе за счет их коммерциализации;

2.1.11. Управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученные, в том числе, в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов;

2.1.12. Университет вправе учреждать и выплачивать стипендии, специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами университета за счет источников финансирования Университета, предусмотренных пунктом 14.5 Устава.

2.2. Основной целью деятельности Университета является оказание образовательных услуг по образовательным программам, указанным в п. 11.5. настоящего Устава.

2.3. Целями деятельности Университета также является предоставление услуг в следующих сферах:

2.3.1. Удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных специалистах с высшим образованием;

2.3.2. Обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

2.3.3. Содействие интеграции российской науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

2.3.4. Распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного, образовательного и методического опыта;

2.3.5. Выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

2.3.6. Написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий;

2.3.7. Организация и проведение фундаментальных и прикладных исследований в области видов деятельности, предусмотренных п. 2.4 Устава, направленных на решение актуальных проблем, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.3.8. Развитие научных и педагогических школ;

2.3.9. Развитие материально-технической базы Университета;

2.3.10. Информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение

информационных сетей, баз данных, программ;

2.3.11. Создание для обучающихся и работников Университета условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала;

2.3.12. Обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета, в том числе за счет их коммерциализации.

2.4. Видами деятельности Университета являются образовательная деятельность по образовательным программам, предусмотренным в п. 11.5. настоящего Устава, научная деятельность; научные исследования и разработки в области естественных, технических, общественных и аграрных наук.

2.5. В рамках осуществления образовательной, научно-технической деятельности, для достижения уставных целей Университет вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе виды деятельности, приносящие доход:

2.5.1. Оказание образовательных услуг по образовательным программам, предусмотренным в п. 11.5. настоящего Устава;

2.5.2. Оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании при реализации образовательных программ, предусмотренных пунктом 11.5. настоящего Устава;

2.5.3. Выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также организация опытного производства;

2.5.4. Создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;

2.5.5. Выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также предоставление лицензии на использование и отчуждение прав на указанные результаты и средства индивидуализации;

2.5.6. Выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Университете;

2.5.7. Обработка данных и подготовка аналитических обзоров по направлениям деятельности Университета;

2.5.8. Оказание услуг, связанных с изданием печатной, учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

2.5.9. Выполнение переводов на русский и (или) иностранные языки печатной, учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

2.5.10. Реализация печатной, учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

2.5.11. Изготовление и реализация экземпляров программ для электронных вычислительных машин, баз данных и фонограмм на любых видах носителей;

2.5.12. Разработка и реализация пакетов прикладного и системного программного обеспечения, а также сопровождение программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов;

2.5.13. Оказание услуг, связанных с организацией и проведением выставок, семинаров, лекций, экскурсий, презентаций, деловых встреч, круглых столов, мастер-классов, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных образовательных, научных, культурно-просветительских и культурно-массовых мероприятий (концертов, театральных, спортивных, музыкальных представлений), соответствующих целям создания Университета;

2.5.14. Оказание услуг, связанных с обеспечением научных и образовательных обменов, внутрироссийской и международной мобильности работников и обучающихся;

2.5.15. Организация стажировок, мастер-классов ведущих мастеров и деятелей искусства, спорта, науки, их совместной работы в рамках уставной деятельности Университета;

2.5.16. Оказание информационных, экспертных, аналитических, консалтинговых, консультационных, юридических, справочно-библиографических, маркетинговых, аудиторских, методических (методологических), издательских, инжиниринговых, агентских и научно-технических услуг, а также услуг научно-методического характера, в рамках уставной деятельности Университета;

2.5.17. Реализация товаров, в том числе продуктов общественного питания, канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции, приобретенных и (или) произведенных Университетом, в рамках уставной деятельности Университета;

2.5.18. Оказание услуг по размещению рекламы на сайте и в средствах массовой информации, функции редакций которых осуществляет Университет, в рамках уставной деятельности Университета;

2.5.19. Оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной, медицинской и досуговой деятельности на территории Университета, а также за ее пределами для работников и обучающихся Университета, а также иным лицам, пребывающим в Университете в соответствии с целями деятельности Университета;

2.5.20. Оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов;

2.5.21. Оказание арендаторам и проживающим в общежитиях, гостиницах Университета эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг и услуг связи;

2.5.22. Оказание услуг общественного питания обучающимся, работникам Университета, а также иным лицам, пребывающим в Университете в соответствии с целями деятельности Университета, в том числе деятельность по организации столовых и кафе;

2.5.23. Оказание услуг по образовательному туризму, организации и проведению летних и зимних школ, а также гостиничных услуг;

2.5.24. Выполнение копировальных, множительных, художественных, оформительских и дизайнерских работ;

2.5.25. Оказание библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, являющимся работниками и обучающимися Университета, а также иным лицам;

2.5.26. Оказание услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иной учебной литературы, а также осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

2.5.27. Реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися и (или) структурными подразделениями Университета в рамках уставной деятельности Университета;

2.5.28. Реализация продукции, товаров, изготовленных за счет средств Университета, в рамках уставной деятельности Университета, в целях обеспечения деятельности Университета;

2.5.29. Осуществление автотранспортной деятельности, организация и эксплуатация

автостоянок, оказание бытовых и социальных услуг, необходимых для осуществления деятельности Университета;

2.5.30. Проведение испытаний, обслуживание и ремонт приборов, оборудования и иной техники в рамках уставных целей;

2.5.31. Создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая оказание услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

2.5.32. Выполнение работ с архивными документами Университета, его работников и обучающихся;

2.5.33. Осуществление разработок в областях, связанных с образовательной и научной деятельностью Университета, а также производство перспективной техники и других изделий в рамках уставных целей;

2.5.34. Оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг по обеспечению доступа в сеть «Интернет» работникам и обучающимся Университета, иным лицам, прибывающим в Университет в рамках осуществления образовательной и научной деятельности, услуг по проектированию, разработке и поддержанию интернет-сайтов, по разработке материалов для интернет-вещания и видео-конференц-связи, а также по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

2.5.35. Оказание услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ направленных на достижение уставных целей;

2.5.36. Выполнение пусконаладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации и видеонаблюдения;

2.5.37. Инновационная деятельность, коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

2.5.38. Разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, а также предоставление машинного времени;

2.5.39. Разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;

2.5.40. Выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, в том числе услуг в области шифрования (криптографии) информации;

2.5.41. Оказание услуг по трудоустройству обучающихся и выпускников Университета;

2.5.42. Оказание услуг по аренде имущества, принадлежащего Университету;

2.5.43. Деятельность веб-порталов;

2.5.44. Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;

2.5.45. Деятельность спортивных объектов;

2.5.46. Деятельность спортивных клубов;

2.5.47. Производство элементов электронной аппаратуры;

2.5.48. Производство электронных печатных плат;

2.5.49. Производство компьютеров и периферийного оборудования;

2.5.50. Производство коммуникационного оборудования;

2.5.51. Производство инструментов и приборов для измерения, тестирования и навигации;

2.5.52. Производство электродвигателей, электрогенераторов и трансформаторов;

2.5.53. Производство электрической распределительной и регулирующей аппаратуры;

- 2.5.54. Производство прочего электрического оборудования;
- 2.5.55. Производство подъемно-транспортного оборудования;
- 2.5.56. Производство прочих машин и оборудования специального назначения, не включённых в другие группировки;
- 2.5.57. Производство летательных аппаратов, включая космические, и соответствующего оборудования;
- 2.5.58. Производство беспилотных авиационных систем;
- 2.5.59. Ремонт машин и оборудования;
- 2.5.60. Ремонт электронного и оптического оборудования;
- 2.5.61. Ремонт электрического оборудования;
- 2.5.62. Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.
- 2.6. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.
- 2.7. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Университет может заниматься только при получении специального разрешения - лицензии.
- 2.8. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизации, мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Управление Университетом

3.1. Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

3.2. Под автономией понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Университетом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.4. Университет создан Учредителем. По решению Учредителя в состав учредителей Университета могут быть приняты новые лица.

3.4.1. Все решения, в том числе относящиеся к исключительной компетенции Учредителя, оформляются в письменном виде.

3.4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- Преобразовании автономной некоммерческой организации в общественно полезный в фонд;
- Принятие в состав учредителей новых лиц;
- Утверждение Устава;
- Определение порядка управления Университетом;
- Определение количественного состава, формирование Наблюдательного совета и досрочное прекращение полномочий его членов и иные полномочия, относящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Учредителя.

3.4.3. Учредитель Университета может пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими лицами.

3.5. Органами управления Университета являются:

3.5.1. Наблюдательный совет - высший орган управления;

3.5.2. Ректор Университета - единоличный исполнительный орган;

3.5.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета - коллегиальный орган управления;

3.5.4. Ученый совет - коллегиальный орган управления.

3.6. В Университете могут быть созданы коллегиальные органы управления:

3.6.1. Операционный совет;

3.6.2. Попечительский совет;

3.6.3. Академический совет.

3.7. В Университете могут быть созданы: Студенческий совет и Совет родителей.

4. Наблюдательный совет

4.1. Наблюдательный совет является высшим органом управления Университета, формируется Учредителем. В состав Наблюдательного совета могут входить как Учредитель Университета, так иные физические лица, не обладающие статусом учредителя. Основной функцией Наблюдательного совета является обеспечение соответствия деятельности Университета целям и предмету, определенными в настоящем Уставе. Лица, являющиеся работниками Университета, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Наблюдательного совета.

4.2. Досрочное прекращение полномочий члена Наблюдательного совета допускается:

4.2.1. По инициативе члена Наблюдательного совета с незамедлительным уведомлением об этом Ректора;

4.2.2. По инициативе Учредителя;

4.2.3. В случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья;

4.2.4. В случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

4.3. Наблюдательный совет возглавляет Председатель Наблюдательного совета, который при создании Университета назначается – Учредителем, далее – избирается Наблюдательным советом открытым голосованием из числа членов Наблюдательного совета, сроком на 5 (пять) лет. Решения Наблюдательного совета по выборам Председателя Наблюдательного совета принимаются квалифицированным (не менее двух третей) большинством голосов от числа членов Наблюдательного совета. Процедура выдвижения и порядок выборов Председателя Наблюдательного совета определяется положением, утверждаемым Наблюдательным советом. Совмещение должности Ректора Университета и Председателя Наблюдательного совета не допускается.

Очередные выборы Председателя Наблюдательного совета на новый срок проводятся не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего Председателя Наблюдательного совета.

В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Наблюдательного совета или его отсутствия на заседании Наблюдательного совета, Наблюдательный совет избирает из числа своих членов временно исполняющего обязанности Председателя Наблюдательного совета. При этом решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Наблюдательного совета.

4.4. При принятии решений каждый член Наблюдательного совета имеет один голос. В случае равенства голосов при голосовании, голос Председателя Наблюдательного совета является решающим.

4.5. Члены Наблюдательного совета осуществляют свою деятельность на

общественных началах и не вправе получать вознаграждение за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4.6. Наблюдательный совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Инициатором внеочередного заседания Наблюдательного совета может быть:

- Учредитель Университета;
- Ректор Университета;
- член (члены) Наблюдательного совета.

4.7. Секретарь Наблюдательного совета осуществляет подготовку и проведение заседаний Наблюдательного совета, заочного голосования, ведение документации, организацию хранения протоколов заседаний Наблюдательного совета, а также информирование Председателя Наблюдательного совета о соблюдении сроков выполнения решений Наблюдательного совета.

4.8. Повестка дня заседания Наблюдательного совета должна включать вопросы, касающиеся деятельности Университета и относящиеся к компетенции Наблюдательного совета. Вопросы должны быть предложены инициатором внеочередного заседания Наблюдательного совета не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до даты проведения заседания Наблюдательного совета.

Вопросы в повестку дня заседания Наблюдательного совета подаются Секретарю Наблюдательного совета в письменной форме с указанием предполагаемого вопроса и его формулировки, а также докладчика по такому вопросу.

Члены Наблюдательного совета уведомляется Секретарем Наблюдательного совета о дате, времени и месте заседания Наблюдательного совета не позднее 10 (десяти) календарных дней до даты проведения такого заседания. Информация о планируемом заседании Наблюдательного совета направляется члену Наблюдательного совета посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.9. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

4.9.1. Определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;

4.9.2. Изменение устава Университета;

4.9.3. Образование органов Университета и досрочное прекращение их полномочий;

4.9.4. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Университета;

4.9.5. Утверждение финансового плана Университета и внесение в него изменений;

4.9.6. Принятие решений о создании Университетом других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Университета;

4.9.7. Принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Университета, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.9.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Университета;

4.9.9. Одобрение сделок, совершаемых Университетом, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

4.9.10. Утверждение стоимости платных образовательных услуг;

4.9.11. Утверждение порядка предоставления образовательных грантов Университета по программам высшего образования;

4.9.12. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.10. Решения Наблюдательного совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании Наблюдательного совета. Решения по вопросам исключительной компетенции Наблюдательного совета принимаются квалифицированным (не менее двух третей) большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

В случае, если в составе Наблюдательного совета осталось два члена, то решения по вопросам компетенции Наблюдательного совета принимаются единогласно.

Решения о ликвидации или реорганизации (за исключением преобразования) Университета принимаются Наблюдательным советом единогласно.

4.11. Решения Наблюдательного совета оформляются в форме протокола в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается Секретарем Наблюдательного совета и Председателем Наблюдательного совета или временно исполняющим обязанности Председателя Наблюдательного совета.

4.12. Протоколы заседаний Наблюдательного совета предоставляются Учредителю, членам Наблюдательного совета, работникам Университета и третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. По требованию таких лиц выдаются выписки из протоколов заседаний Наблюдательного совета, заверенные Ректором Университета.

5. Ректор Университета

5.1. Единоличным исполнительным органом Университета является Ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета и подотчетен Наблюдательному совету. Ректор Университета назначается Учредителем, сроком на 5 (пять) лет.

5.2. Ректор Университета осуществляет управление Университетом на принципах единоначалия и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества, находящегося в собственности Университета и/или на иных правах, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

5.3. Компетенция Ректора Университета:

- Руководит образовательной, научной, воспитательной работой и административно-хозяйственной и финансовой деятельностью Университета;

- Обеспечивает нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися;

- Действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

- Самостоятельно утверждает положения о структурных подразделениях (кроме положений о филиалах и представительствах);

- Утверждает структуру и штатное расписание Университета, представляет

Наблюдательному совету предложения по видам деятельности;

- Утверждает нормативы учебной нагрузки педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава и педагогических работников;

- Устанавливает систему оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) работников, порядок и условия назначения выплат компенсационного, стимулирующего характера работникам Университета;

- Определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

- В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

- Организует работу структурных подразделений Университета;

- Принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий;

- Совершает предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом сделки и иные юридические действия, за исключением сделок, одобрение которых требуется в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом;

- Утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

- Утверждает образовательные программы;

- Распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке и в соответствии с настоящим Уставом;

- Выдает доверенности;

- Открывает счета Университета;

- Закрывает счета Университета;

- Вносит проект финансового плана Университета (изменений в него) на рассмотрение Наблюдательного совета для утверждения;

- Представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Университета Наблюдательному совету для утверждения;

- Вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения на рассмотрение Попечительского и Академического советов Университета;

- Формирует приемную комиссию Университета и экзаменационные комиссии в порядке, установленном законодательством об образовании;

- Организует и несет ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Университете;

- решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами Университета, не относящиеся к исключительной компетенции других органов управления Университета.

5.4. Ректор имеет право делегировать руководство отдельными направлениями деятельности Университета проректорам и другим работникам Университета. Распределение обязанностей между проректорами и иными уполномоченными работниками Университета, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом Ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры и иные уполномоченные работники несут ответственность перед Ректором Университета за состояние дел, порученных им направлений работы.

5.5. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Попечительского и Академического советов Университета.

5.6. По вопросам, относящимся к его полномочиям, Ректор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в установленном порядке.

5.7. Решения Учредителей, Наблюдательного совета и Операционного совета являются обязательными для исполнения Ректором.

6. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета

6.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета (далее – Конференция) является коллегиальным органом управления Университета. Конференция проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет для решения задач, отнесенных к ее компетенции.

Ректор Университета объявляет о дате проведения Конференции не позднее, чем за один месяц до ее созыва.

6.2. К компетенции Конференции относятся:

- Внесение предложений по изменению Устава для дальнейшего направления Наблюдательному совету;

- Рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение Ректором или Ученым советом Университета.

6.3. Конференция Университета состоит из представителей научно-педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного состава и других работников, обучающихся, а также из представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета. В Конференции могут принимать участие лица, приглашенные Ученым советом Университета и/или Ректором Университета (приглашенные лица). Приглашенные лица не являются делегатами Конференции и не участвуют в голосовании.

6.4. Председатель и делегаты Конференции избираются сроком на 5 (пять) лет. Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции Университета определяются Положением об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Университета, утвержденным Учредителем Университета.

6.5. Конференция правомочна принимать решения при наличии более 50% делегатов работников и обучающихся.

6.6. Решения Конференции Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции.

6.7. Порядок формирования, деятельности, полномочия Общего собрания (конференции) работников и обучающихся, срок полномочий и порядок формирования его решений регламентируются Положением об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Университета.

7. Ученый совет

7.1. Наблюдательным советом формируется Ученый совет – коллегиальный орган управления Университета, сроком на 5 (пять) лет из педагогических работников Университета, в соответствии с Положением «Об Ученом совете», утвержденным Учредителем Университета. В состав Ученого совета могут быть приглашены внешние эксперты, занимающие не более 2 (двух) мест в составе совета. Количественный состав Ученого совета определяется протоколом Наблюдательного совета в пределах от 6 (шести) до 15 (пятнадцати) человек.

7.2. К компетенции Ученого совета относятся:

- Принятие решения о созыве Общего собрания (конференции) работников и обучающихся, а также по иным вопросам, связанным с его проведением;
- Принятие решений по вопросам образовательной и научной деятельности по представлению Ректора;
- Утверждение тематического плана и отчетов по научно-исследовательской работе Университета;
- Рассмотрение кандидатур на присвоение ученого звания;
- Проведение конкурсного отбора лиц, претендующих на занятие должностей научно-педагогических работников;
- Представление работников Университета к присвоению ученых званий;
- Рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- Присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом;
- Выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;
- Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета;
- Утверждение локальных нормативных актов Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета.

7.3. Заседания Ученого совета проводятся не реже чем один раз в три месяца, кроме летнего периода.

7.4. Ученый совет Университета считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения Ученого совета принимаются большинством голосов от общего числа членов, участвующих в заседании Ученого совета.

7.5. Порядок формирования, деятельности, полномочия Ученого совета, срок полномочий и порядок формирования его решений регламентируются Положением об Ученом совете, утверждаемым Наблюдательным советом.

8. Попечительский совет

8.1. Попечительский совет является коллегиальным органом управления Университета, который формируется Наблюдательным советом. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8.2. Компетенция Попечительского совета:

- Содействия решению текущих и перспективных задач развития Университета;
- Привлечения финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;
- Совершенствования материально-технической базы Университета.

8.3. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.4. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов от общего числа членов, участвующих в заседании Попечительского совета.

8.5. Срок полномочий Попечительского совета не ограничен.

8.6. Порядок формирования, деятельности, полномочия Попечительского совета, срок полномочий и порядок формирования его решений регламентируются Положением о Попечительском совете, утверждаемым Наблюдательным советом.

9. Академический совет

9.1. По решению Наблюдательного совета в Университете может быть создан коллегиальный орган управления - Академический совет, который выполняет консультационную функцию в Университете.

9.2. Компетенция Академического совета:

- Содействия решению текущих и перспективных задач развития Университета;
- Содействия совершенствованию материально-технической базы Университета;
- Разработки предложений по определению приоритетных направлений в сфере подготовки высококвалифицированных кадров Университетом;
- Содействия деятельности Университета в области международного сотрудничества;
- Разработки предложений по модернизации образовательных программ среднего профессионального, высшего, дополнительного профессионального образования, а также программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

9.3. Заседания Академического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.4. Заседание Академического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения на заседании Академического совета принимаются большинством голосов от общего числа членов, участвующих в заседании Академического совета.

9.5. Срок полномочий Академического совета не ограничен.

9.6. Порядок формирования, деятельности, полномочия Академического совета, срок полномочий и порядок формирования его решений регламентируются Положением об Академическом совете, утверждаемым Наблюдательным советом.

10. Операционный совет

10.1. Операционный совет формируется Наблюдательным советом. Наблюдательный совет назначает Председателя Операционного совета сроком на 5 (пять) лет. Срок полномочий Председателя и членов Операционного совета ограничен сроком работы Наблюдательного совета.

10.2. Осуществление Операционным советом своих функций производится на безвозмездной основе. Организационно-техническое обеспечение деятельности Операционного совета осуществляет Университет.

10.3. К полномочиям Операционного совета относятся следующие вопросы:

- Решение о проведении ревизии деятельности Университета;
- Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также принятие решения о согласии на совершение или о последующем одобрении сделки (взаимосвязанных сделок), связанной с расходованием денежных средств Университета, отчуждением или возможностью отчуждения Университетом имущества (а именно: передача Университетом имущества в пользование или залог, поручительство, получение банковских гарантий), привлечением

Университетом заемных (кредитных) денежных средств, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества составляет более 5 000 000 (пять миллионов) рублей 00 коп с учетом НДС. Взаимосвязанными признаются сделки, заключаемые с одним и тем же лицом по однородному предмету в течение 12 (двенадцати) месяцев;

- Иные вопросы, выносимые Наблюдательным советом и Ректором на утверждение Операционным советом.

10.4. Решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в заседании Операционного совета. При принятии решений по вопросу об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, члены Операционного совета, заинтересованные в совершении сделки, не имеют права голоса.

10.5. Порядок формирования, деятельности, полномочия Операционного совета, срок полномочий и порядок формирования его решений регламентируются Положением об Операционном совете, утверждаемым Наблюдательным советом.

11. Образовательные программы

11.1. Образовательная деятельность в Университете осуществляется в соответствии с лицензией, выданной уполномоченным органом. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Содержание образования определяется федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными программами, разработанными в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов.

11.3. Образовательная деятельность в Университете ведется на русском языке (государственном языке Российской Федерации) по всем реализуемым образовательным программам.

Обучение в Университете по образовательным программам может осуществляться на иностранном языке (нескольких иностранных языках) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Университета.

11.4. Университет реализует следующие уровни профессионального образования:

11.4.1. Высшее образование - бакалавриат.

11.4.2. Высшее образование - специалитет, магистратура.

11.4.3. Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

11.4.4. Среднее профессиональное образование.

11.5. Университет реализует следующие образовательные программы:

11.5.1. образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

11.5.2. образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

11.5.3. основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих;

11.5.4. дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные

общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

11.5.5. дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

11.6. Университет реализует образовательные программы дополнительного образования по следующим направленностям:

- техническая направленность,
- естественно-научная направленность,
- и другие направленности.

11.7. При реализации образовательных программ Университет вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

11.8. Университет может реализовывать образовательные программы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

11.9. При реализации образовательных программ в Университете может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

11.10. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

12. Научная деятельность

12.1. Университет осуществляет фундаментальные, поисковые, методологические, прикладные научные исследования, которые являются составной частью подготовки бакалавров, специалистов, магистров.

12.2. Университет планирует свою научную деятельность в соответствии с утверждёнными в установленном порядке научными и научно-техническими программами или договорами, а инициативные поисковые исследования - в соответствии с тематическими планами, утверждёнными Ученым советом Университета. Планы определяются направленностью (профилем) подготовки обучающихся с учётом состояния и перспектив развития в соответствующих областях науки, техники, культуры, кадрового обеспечения, материальных и финансовых возможностей.

12.3. В целях повышения эффективности научных исследований, сокращения сроков создания и внедрения инноваций могут создаваться, в установленном порядке, гибкие организационные формы: научные, научно-производственные коллективы и центры, совместные предприятия с отечественными и зарубежными партнёрами, кооперативы, товарищества, центры научного и технического творчества учащейся молодёжи, ассоциации.

12.4. Научно-исследовательская работа является правом и обязанностью научно-педагогических работников.

12.5. Научные исследования, проводимые в Университете, финансируются за счёт собственных средств, грантов, субсидий, средств, получаемых от выполнения хозяйственных договоров, различных фондов, в том числе фонда научного, социального, целевого развития, банковских кредитов, пожертвований, средств, поступивших на выполнение научно-исследовательских работ и услуг по договорам с заказчиками, в том числе зарубежными.

12.6. Средства из фонда целевого капитала могут выделяться на цели в рамках уставной деятельности Университета.

12.7. Научная и научно-методическая продукция подразделений Университета

является интеллектуальной собственностью Университета, которой Университет обеспечивает необходимую правовую защиту.

12.8. Для популяризации результатов исследований и разработок Университета его подразделения:

12.8.1. Организуют международные, всероссийские, региональные, отраслевые, научно-технические и другие симпозиумы, конференции, школы, семинары, выставки и принимают в них участие;

12.8.2. Проводят маркетинговые исследования, выпускают и распространяют специальные рекламные издания.

12.9. Научные подразделения Университета (научно-исследовательский отдел, центры, лаборатории и т.д.) принимают участие в обеспечении образовательного процесса, используя для этого различные формы - чтение лекционных курсов, спецкурсов, руководство научной работой обучающихся при написании курсовых и выпускных квалификационных работ.

13. Права, обязанности, ответственность работников и обучающихся Университета

13.1. Трудовые и социально-экономические отношения в Университете регулируются настоящим Уставом, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Университета.

13.2. В Университете предусматриваются должности:

13.2.1. Педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

13.2.2. Административно-управленческого, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, медицинского и иного персонала, осуществляющего вспомогательные функции.

13.3. Права, обязанности и ответственность административно-управленческого, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, медицинского и иного персонала, осуществляющего вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными локальными нормативными актами Университета.

13.4. Для педагогических и научных работников перед заключением трудового договора проводится конкурсный отбор претендентов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Научно-педагогические работники Университета имеют право:

13.5.1. Быть избранными в состав Ученого совета,

13.5.2. Участвовать в обсуждении вопросов деятельности Университета через органы управления Университета,

13.5.3. Пользоваться библиотекой, информационными фондами Университета, услугами учебных, научных и других подразделений Университета,

13.5.4. Выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество образовательного и научного процессов,

13.5.5. Выполнять работу по совместительству на любых должностях, как в Университете, так и в других организациях в соответствии с законодательством Российской

Федерации, использовать различные формы повышения квалификации,

13.5.6. Участвовать (в том числе на основе совместительства) в научно-исследовательской деятельности, осуществляемой в любой организационной форме.

13.6. Научно-педагогические работники Университета обязаны:

13.6.1. Соблюдать положения настоящего Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, выполнять решения органов управления Университета,

13.6.2. Обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности,

13.6.3. Вести научные и методические исследования, обеспечивающие высокий уровень содержания образования, активно вовлекать в них обучающихся,

13.6.4. Регулярно повышать квалификацию, проходить профессиональную переподготовку в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, повышать профессиональный и культурный уровень,

13.6.5. Работать над созданием учебников, учебных пособий, методического обеспечения образовательного процесса,

13.6.6. Активно внедрять новые методы обучения, средства активизации познавательной деятельности обучающихся, совершенствовать систему индивидуальной самостоятельной работы обучающихся,

13.6.7. Укреплять связи учебного процесса с практикой по профильным дисциплинам, вести профориентационную работу,

13.6.8. Содействовать демократизации и гуманизации образовательного и воспитательного процесса.

13.7. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством о науке и государственной научно-технической политике.

13.8. Научные работники образовательной организации наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, обязаны:

13.8.1. Формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки,

13.8.2. Развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

13.9. Права и обязанности обучающихся в Университете определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, договором об образовании, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Университета.

13.10. Обучающиеся Университета имеют право:

13.10.1. Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры,

13.10.2. Посещать все виды учебных занятий в Университете,

13.10.3. Обучаться по индивидуальному учебному плану,

13.10.4. Пользоваться библиотекой, информационным фондом, услугами учебных, научных и других структурных подразделений Университета,

13.10.5. Принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, публиковать свои работы, в том числе в изданиях Университета,

13.10.6. Перейти с одной образовательной программы на другую,

13.10.7. Досрочно сдавать зачеты, промежуточные зачеты и экзамены при выполнении всех требований, предусмотренных рабочей программой по данной дисциплине

(модулю),

13.10.8. С целью повышения качества знаний пересдавать дисциплины (модули) на более высокую оценку. Пересдача проводится в порядке, предусмотренном локальными актами Университета,

13.10.9. Участвовать через общественные организации и органы управления Университета в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета.

13.11. Обучающиеся Университета обязаны:

13.11.1. Выполнять требования Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности,

13.11.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы,

13.11.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию,

13.11.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися,

13.11.5. Бережно относиться к имуществу Университета.

13.12. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании, типовая форма которого утверждается Наблюдательным советом.

13.13. За неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

13.14. Обучающимся Университета может предоставляться академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

13.15. Обучающимся Университета предоставляется право перевода в другую образовательную организацию в порядке, установленном федеральным законодательством и локальными актами Университета.

13.16. Обучающимся предоставляется академическое право на поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности Университета.

14. Имущество, финансово-хозяйственная деятельность Университета

14.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации

и настоящему Уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах средств, полученных от Учредителя и от приносящих доход видов деятельности.

14.2. Университет может иметь в собственности, на условиях аренды, безвозмездного пользования и иных законных основаниях здания, строения, сооружения, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество.

14.3. Университет имеет право выступать в качестве арендатора, арендодателя, ссудодателя, ссудополучателя имущества. Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.4. Университет отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

14.5. Источниками финансирования Университета в денежной и иных формах являются:

- доходы Университета, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- бюджетные ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, выделенные на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки в рамках контрольных цифр приема в соответствии с законодательством об образовании;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

14.6. Собственностью Университета является созданное им, приобретенное или переданное физическими и юридическими лицами имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

14.7. Все имущество Университета, доходы от финансово-хозяйственной деятельности являются его собственностью, используются Университетом только в уставных целях и не подлежат распределению Учредителю Университета. Университет осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

14.8. Учредитель Университета не обладают правами собственности на имущество Университета, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

14.9. Университет имеет счета в банковских и других кредитных организациях для осуществления всех видов расчетных, кредитных и финансовых операций, в том числе валютных.

14.10. Университет в пределах имеющихся источников финансирования самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников.

14.11. Университет осуществляет иные права, несет иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. Филиалы, представительства, участие Университета в других юридических лицах

15.1. Университет имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

15.2. Филиал и представительство Университета не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Университета и действуют на основании устава Университета и утвержденного Университетом положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Университетом и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Университета. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Университет, имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Университета.

15.3. На момент государственной регистрации настоящего устава Университет не имеет филиалов и представительств.

15.4. Университет имеет право участвовать в других юридических лицах, а также создавать специализированные организации управления целевым капиталом - некоммерческие организации, созданные в организационно-правовой форме общественно полезного фонда исключительно для формирования целевого капитала, использования и распределения дохода от целевого капитала в пользу получателя дохода, указанного в Уставе специализированной организации управления целевым капиталом, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

16. Учет, отчетность и надзор в Университете

16.1. Университет осуществляет бухгалтерский и налоговый учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и Налоговым кодексом Российской Федерации. Сроки предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Формы статистической отчетности, адреса, сроки и порядок их предоставления устанавливаются органами государственной статистики.

16.3. Надзор за деятельностью Университета, в том числе за финансовой и хозяйственной деятельностью Университета осуществляется Наблюдательным советом путем анализа документов, связанных с деятельностью Университета, утверждения аудиторской организации или индивидуального аудитора. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Университета в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Университетом и Аудитором договора.

17. Ликвидация и реорганизация Университета. Внесение изменений в Устав Университета

17.1. Университет может быть реорганизован, ликвидирован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о реорганизации (кроме преобразования), ликвидации принимается Наблюдательным советом.

17.2. Реорганизация Университета может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, (преобразования по решению Учредителя) и влечет за собой переход прав и обязанностей, а также имущества, принадлежащих Университету, к его правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

17.3. По решению Учредителя организация может быть преобразована в общественно полезный фонд.

17.4. Проведение реорганизации, ликвидации Университета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.5. Ликвидация Университета может быть осуществлена:

- по решению Наблюдательного совета;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

17.6. Наблюдательный совет или орган, принявший решение о ликвидации Университета, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Университета.

17.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Университета. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Университета выступает в суде.

17.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Университета, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Университета.

17.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Университета.

17.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Университета, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

17.11. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Наблюдательным советом или органом, принявшим решение о ликвидации Университета.

17.12. Выплата денежных сумм кредиторам Университета производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности установленной статьей 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

17.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Наблюдательным советом или органом, принявшим решение о ликвидации Университета.

17.14. При ликвидации Университета оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Университета.

17.15. Документы по личному составу и документы длительного срока хранения при ликвидации Университета передаются в государственный архив Краснодарского края.

17.16. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

18. Локальные нормативные акты Университета

18.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Университета, являются:

- приказы и распоряжения Ректора Университета;
- положения;
- правила,
- инструкции;
- регламенты;
- договоры (соглашения);
- протоколы органов управления;
- другие виды локальных актов.

18.2. Локальные акты, регламентирующие деятельность Университета, не могут противоречить настоящему Уставу.

18.3. Локальные нормативные акты принимаются органами Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом и соответствующими Положениями.

18.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Университета, могут приниматься с учетом мнения студенческого совета, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов).

18.5. Студенческий совет создается по инициативе студентов Университета и является формой их общественной самодеятельности. Студенческий совет может представлять интересы всех или части обучающихся Университета.

18.6. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается по инициативе указанных лиц и является формой их общественной самодеятельности. Совет родителей (законных представителей) обучающихся может представлять интересы всех или части родителей (законных представителей) обучающихся Университета.

18.7. Ректор Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий студенческий совет. Проекты локальных нормативных актов отправляются в указанные советы при создании таких советов в Университете по инициативе обучающихся.

18.8. Студенческий совет не позднее 5 (пяти) учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет Ректору Университета мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме.

18.9. В случае, если соответствующий студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 18.8 настоящего Устава срок, Ректор Университета принимает локальный нормативный акт.

18.10. В случае, если мотивированное мнение соответствующего студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Ректор Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

18.11. Локальные акты, регламентирующие деятельность Университета, не могут противоречить настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положения обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Университетом.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2026-06-19 15:25:45
Сертификат:	231612060788268520049591619849899734994
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2026-03-31 по 2027-06-24